

**Силабус навчальної дисципліни  
«Контроль і ревізія»**

Галузь знань: 05 Соціальні та поведінкові науки

Спеціальність: 051 Економіка

Освітня програма: Економіка

Рівень вищої освіти: Перший (бакалаврський)

Курс: 4

Семестр: 8

<b>Факультет</b>	Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти
<b>Кафедра</b>	Фінансів, обліку та економічної безпеки
<b>Викладач(-і)</b>	<b>ПІБ: Дем'янишина Олеся Андріївна</b> <b>Посада:</b> доцент кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки <b>E-mail:</b> <a href="mailto:demianyshyna.o@udpu.edu.ua">demianyshyna.o@udpu.edu.ua</a>
<b>Лінк на освітній контент дисципліни</b>	<a href="https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=7018">https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=7018</a>
<b>Статус дисципліни</b>	Навчальна дисципліна вибіркового компонента
<b>Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС / години</b>	3/90
<b>Обсяг дисципліни (години) та види занять</b>	<b>Денна форма:</b> лекції (18 год.), семінарські (18 год.), самостійна робота (54 год.) <b>Заочна форма:</b> лекції (6 год.), семінарські (6 год.), самостійна робота (78 год.)
<b>Політика дисципліни</b>	<b>Академічна доброчесність.</b> Академічна доброчесність передбачає виконання і дотримання положень й понять передбачених ст. 42 «Академічна доброчесність» ЗУ «Про освіту» та відповідних вимог ЗУ «Про вищу освіту». Зокрема відповідно п.2 ч.3 ст.32 ЗУ «Про вищу освіту» керуємося Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини, затвердженого на засіданні вченої ради університету протоколом №4 від 28.11.2017 (URL: <a href="https://udpu.edu.ua/documents/doc/Якість_освіти/Академічна_доброчесність/Кодекс_академічної_доброчесності/Кодекс_академічної_доброчесності.pdf">https://udpu.edu.ua/documents/doc/Якість_освіти/Академічна_доброчесність/Кодекс_академічної_доброчесності/Кодекс_академічної_доброчесності.pdf</a> ). <b>Відвідування занять.</b> Відвідування занять є важливою складовою освітнього процесу. Очікується, що здобувачі вищої освіти відвідають всі лекції і семінарські (практичні) заняття курсу. Пропуски семінарських (практичних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття упродовж двох тижнів з дня пропуску його. <b>Креативна ініціатива здобувача вищої освіти.</b> Здобувачі вищої освіти мають можливість за власною ініціативою підготувати доповіді до визначених робочою програмою тем семінарських (практичних) занять на основі пошуку та огляду наукових публікацій за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; при виконанні ІНДЗ самостійно вибирають його тему та творчо підходять до його вирішення.
<b>Що будемо вивчати?</b>	Вивчення основних законодавчих та нормативних актів, які регламентують питання податкового обліку та податкової звітності; ознайомлення з основними складовими податкового обліку: предмет, завдання, функції; загальних вимог, які ставляться до податкової звітності; порядок ведення податкового обліку та звітності на підприємстві; сутність та особливості державного регулювання виплат працівникам від роботодавця; порядок нарахування, обчислення, сплати та загальних вимог до складання звітності з єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування; існуючі види податкових соціальних пільг у ході оподаткування виплат з оплати праці та особливостей їх застосування; засвоєння особливостей оподаткування окремих видів доходів фізичних осіб.
<b>Чому це треба вивчати?</b>	Підготовка висококваліфікованих фахівців ступеня бакалавр із сформованим розумінням сутності податкового обліку та звітності, а також навичок щодо організації податкового обліку на підприємствах України; засвоєння особливостей обліку операцій з метою нарахування та сплати податків, зборів (інших обов'язкових платежів), вивчення методики складання і подання податкової звітності в Україні, для успішної професійної діяльності у галузі економіки і подальшого навчання.
<b>Яких результатів можна</b>	Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій з податкового обліку для

<p><b>досягнути?</b></p>	<p>обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами.  Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники обліку і звітності.  Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань податкового обліку та змістовно інтерпретувати отримані результати.  Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують ведення податкового обліку та формування звітності.  Використовувати інформаційні та комунікаційні технології в податковому обліку та звітності.  Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами обліку та звітності.</p>
<p><b>Як можна використати набуті знання та уміння?</b></p>	<p>Здатність зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.  Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.  Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.  Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій у податковому обліку та звітності.  Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами.  Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері податкового обліку і звітності.  Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.</p>
<p><b>Зміст дисципліни</b></p>	<p>Сутність, зміст економічного контролю, його види, форми, предмет і метод Основи організації системи контролю в Україні  Організація і методика контрольно-ревізійної роботи  Контроль і ревізія грошових коштів та розрахункових операцій  Контроль та ревізія основних засобів та нематеріальних активів  Контроль та ревізія товарно-матеріальних цінностей  Контроль витрат на виробництво продукції, доходів та фінансових результатів  Контроль і ревізія стану бухгалтерського обліку і звітності  Оформлення матеріалів ревізії і виробничо-господарської, фінансової та комерційної діяльності при порушенні діючого законодавства.</p>
<p><b>Обов'язкові завдання</b></p>	<p>Планується виконання здобувачами вищої освіти обов'язкових та додаткових декількох видів завдань: підготовці доповідей за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; підготовка до поточного контролю знань, що полягає в опрацюванні контрольних запитань, питань для самодіагностики, самостійному опрацюванні теоретичного матеріалу за зазначеною тематикою; систематизацію вивченого матеріалу з метою підготовки до екзамену (перелік міститься в Методичних вказівках для підготовки до практичних занять), а також обов'язкових письмових індивідуальних навчально-дослідних завдань (за вибором студента).</p>
<p><b>Міждисциплінарні зв'язки</b></p>	<p>Автоматизація економічних процесів, бухгалтерський облік, гроші і кредит, фінанси.</p>
<p><b>Інформаційне забезпечення з репозитарію та фонду НБ УДПУ</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Орлова В. К., Кафка С. М. Облік і оподаткування доданої вартості. Економіка України. 2016. № 2. С. 44 – 51.</li> <li>2. Верига Ю. А., Гладких Т. В., Орищенко М. М. Фінансовий облік: навч. посібник: рек. МОН молодьспорту України для студ. ВНЗ : Центр учбової літератури, 2012. 436 с.</li> <li>3. Організація та облік соціальних виплат: навчальний посібник / МОН України, Уманський ДПУ імені П. Тичини, Ф-т соціальної та психологічної освіти, Каф. соціальної педагогіки та соціальної роботи; [уклад. В. М. Полехіна; рец. О.О. Гоменюк, Г. В. Бондаренко]. Умань : Жовтий О. О., 2016. 120с.</li> <li>4. Задорожний З. В., Панасюк В. М., Ковальчук Є. К., Бродовський В. Ю. Облік і звітність за міжнародними стандартами: навч. посібник : рек. МОН молодьспорту України / МОН України, Тернопільський нац. економічний ун-т. 2-ге вид., переробл. і допов. Тернопіль : ТНЕУ, 2014. 445 с.</li> <li>5. Сук Л. К., Сук П. Л., Данілочкіна О. В. Облік і звітність суб'єктів малого бізнесу: рек. як навч. посіб. для студ. ВНЗ / за заг. ред. П. Л. Сука ; Національний</li> </ol>

	<p>ун-т біоресурсів і природокористування України. Київ : Каравела, 2017. 370 с.</p> <p>6. Ткаченко Н. М. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність: підручник. вид. третє, допов. і переробл. Київ. Алерта, 2008. 925 с.</p> <p>7. Хом'як Р. Л., Сажинець С. Й., Ольшанська М. В., Хом'як Т. Р., Хром'як Н. В., Свідрик Т. І., Чубай В. М., Цогла О. Р., Литвиненко Н. О., Нашкерська М. М. Лемішовська О. С. Облік і звітність суб'єктів малого підприємництва: навч. посібник: рек. МОН України / за ред. Р.Л. Хом'яка; МОН України. Львів : Магнолія, 2017. 253с.</p>
<b>Поточний контроль</b>	<p>Виконання завдань практичних занять, тестування, ІНДЗ.</p> <p>Загальна система оцінювання за навчальною дисципліною визначається розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини – <i>види та критерії оцінювання відображені в робочій програмі з дисципліни.</i></p>
<b>Підсумковий контроль</b>	<p><u>Залік.</u></p> <p>Порядок та організація контроль знань здобувачів вищої освіти, зокрема умови допуску до підсумкового контролю визначаються розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.</p>

Розробник



(Дем'янишина О.А.)